

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024000763390 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12.03.2026 за ГРН 2264000131173



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026



УТВЕРЖДЕН

Постановлением

Администрации

Спасского – Деменского

муниципального округа

Калужской области

№ 104 от 26.02. 2026г.


УСТАВ

муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад» «Рябинка», г. Спасс - Деменск
Спасс - Деменского района Калужской области

Новая редакция Устава принята Общим собранием работников
муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад» «Рябинка» г. Спасс – Деменск
Спасс – Деменского района Калужской области

«28» января 2026 г. Протокол № 1

Заведующая


(подпись)

Савченкова Елена Петровна

(расшифровка подписи)

г. Спасс – Деменск,
2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» «Рябинка», г. Спас - Деменск Спас – Деменского района Калужской области (далее – МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»)

Полное наименование: муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» «Рябинка», г. Спас – Деменск Спас - Деменского района Калужской области.

Сокращённое наименование: МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: казённое

Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация.

1.2. МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.3. Учредителем МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» и собственником его имущества является администрация Спас - Деменского муниципального округа Калужской области (далее – Собственник).

Функции и полномочия Учредителя МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» от имени администрации Спас - Деменского муниципального округа Калужской области исполняет Отдел образования администрации Спас – Деменского муниципального округа Калужской области (далее – Учредитель).

1.4. Место нахождения: 249610, Калужская область, город Спас – Деменск, улица Советская, дом 79.

Образовательная деятельность осуществляется по адресу: 249610, Калужская область, город Спас – Деменск, улица Советская, дом 79.

1.5. МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами РФ, федеральными законами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, иными нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти РФ, Уставом Калужской области, законами и иными нормативными правовыми актами Калужской области, нормативными правовыми актами Спас – Деменского муниципального округа Калужской области (далее – законодательство РФ), настоящим Уставом.

1.6. МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке в соответствии с законодательством РФ; печать со своим наименованием и наименованием

редителя на русском языке, штампы, бланки и другие необходимые реквизиты, утверждённые в установленном законодательством порядке; ведёт делопроизводство, архив.

МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» вправе от своего имени заключать договоры, контракты, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» отвечает по своим обязательствам всем находящимся у неё в праве оперативного управления имуществом, как закреплённым Собственником имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» Собственником этого имущества или приобретённого МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» за счёт выделенных Собственником имущества МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» средств, а также недвижимого имущества.

МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» может иметь структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учётом вида и направленности реализуемых образовательных программ. Деятельность таких подразделений регулируется положениями, разрабатываемыми и утверждаемыми МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» приобретает право на ведение образовательной деятельности и льготы, предусмотренные законодательством, после получения им лицензии.

Образовательную деятельность МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» осуществляет на государственном языке Российской Федерации.

Правоотношения МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогическими работниками и их представителями) регулируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и принимаемыми МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» локальными актами.

В МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

Медицинское обслуживание воспитанников МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» обеспечивается медицинским персоналом, который закреплён органами здравоохранения на основе договора о совместной деятельности.

В МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» питание воспитанников организуется в групповых комнатах в соответствии с действующими СанПиН для ДОУ.

МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» в сети Интернет.

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»

2.1. Предметом деятельности МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

2.2. Целями деятельности, для которых создано МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», являются:

- формирование общей культуры детей дошкольного возраста;
- развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств детей дошкольного возраста;
- формирование предпосылок учебной деятельности детей дошкольного возраста;
- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;
- коррекция нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной психолого-педагогической помощи.

2.3. МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» осуществляет следующие основные виды деятельности:

- предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования;
- предоставление дополнительного образования в МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»;
- присмотр и уход за детьми.

2.4. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья в МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2.5. МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, но лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям.

2.6. МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- организация консультаций учителя-логопеда, педагога-психолога;
- организация обучения иностранному языку;
- организация работы хореографической студии;
- оказание лечебно-оздоровительных услуг;
- предоставление услуг, связанных с изучением народно-прикладного искусства;
- оказание информационных, экспертных, консультационных, аналитических, справочно-библиографических услуг;
- предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;
- стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки.

2.7. Указанные в настоящем разделе виды деятельности являются исчерпывающими. МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. Порядок комплектования педагогического и иного персонала МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Педагогические работники проходят один раз в пять лет аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, создаваемой приказом заведующего МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» в соответствии с положением об аттестации педагогических работников, утверждаемым заведующим МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» и согласованным с профсоюзным комитетом МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

3. УПРАВЛЕНИЕ МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»

3.1. Управление МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

3.2. Компетенции Учредителя:

- назначение заведующей МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» и прекращение её полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ней;
- рассмотрение и одобрение предложений заведующей МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» о создании и ликвидации филиалов МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», об открытии и закрытии её представительств;
- реорганизация, изменение типа и ликвидация МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- решение иных вопросов, предусмотренных законодательством РФ.

3.3. Заведующая МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» является единоличным исполнительным органом образовательной организации, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. Осуществляет общее руководство детским садом в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом МКДОУ «Детский сад» «Рябинка». Обеспечивает системную образовательную, воспитательную, методическую и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения. Создает оптимальные условия для полноценного всестороннего развития и обучения воспитанников, охраны и укрепления их здоровья в соответствии с государственными образовательными стандартами и программами, реализуемыми в учреждении. Заключает с родителями договор.

Заведующая принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящим Уставом, и выступает от имени МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» без доверенности.

Заведующая назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании трудового договора.

3.4. Органами коллегиального управления МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» являются: общее собрание работников МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»; Педагогический совет МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»; Родительский комитет МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

1. Общее собрание работников МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

- внесение предложений в план развития МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»;
- обсуждение и принятие новой редакции устава МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», внесение предложений об изменении и дополнении устава МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», Положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению заведующего МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»;
- принятие решения о необходимости заключения с работодателем коллективного договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;
- утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» или их представителями;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания детей;
- создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»;
- принятие положения о Совете МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»;
- заслушивание ежегодного отчета администрации МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» и органов самоуправления по вопросам деятельности;
- принятие решения о прекращении деятельности Совета МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» и формирование нового состава;
- ходатайство о награждении работников МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»;
- рассмотрение иных вопросов, вынесенных на рассмотрение заведующим МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», органами самоуправления.

Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников на дату проведения Общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», включая работников обособленных структурных подразделений.

Общее собрание работников проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимает заведующий МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих;

- являются обязательными для исполнения.

Решения общего собрания оформляются протоколом. Решения по вопросам о внесении предложений об изменении и дополнении устава МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», утверждения Правил внутреннего трудового распорядка МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», принятия положения о Совете МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», принятия решения о прекращении деятельности Совета МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» и формирование нового состава принимаются простым большинством голосов.

Общее собрание вправе действовать от имени ДОУ по вопросам, отнесенным к его компетенции п. 3.4.1. устава.

По вопросам, не отнесенным к компетенции Общего собрания п. 3.4.1. устава, Общее собрание не выступает от имени МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

3.4.2. Педагогический совет МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является ведущий МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

Педагогический совет МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» действует бессрочно.

Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы, формируемые в структурных подразделениях МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» из числа педагогических работников, работающих в этих подразделениях.

Педагогический совет избирает секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета.

Заседание совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов совета.

Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее двух третьих его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.

К компетенции педагогического совета МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» относятся:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»;
- разработка и утверждение образовательных программ МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»;
- проведение выбора учебных планов, программ, учебно-методических материалов, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- определение основных направлений развития МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- обсуждение и принятие решения о согласовании локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- определение направления опытно-экспериментальной работы;
- выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- принятие решений о создании кружков и др.;
- принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;
- дача рекомендаций Заведующему МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» по вопросам, связанным с ведением образовательной деятельности МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся;
- слушание информации, отчетов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов;

- слушание докладов, информации представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», об охране труда и здоровья воспитанников;
- подведение итогов деятельности МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» за учебный год;
- контроль выполнения ранее принятых решений Педагогического совета;
- утверждение характеристик и принятие решений о награждении, поощрении педагогических работников МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».
- определение стратегии и тактики развития образовательной деятельности МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»;
- обсуждение и рекомендация к утверждению проекта годового плана;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

Педагогический совет вправе действовать от имени МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» по вопросам, отнесенным к его компетенции п. 3.4.2. устава.

По вопросам, не отнесенным к компетенции Педагогического совета п. 3.4.2. устава, Педагогический совет не выступает от имени МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

3.4.3. В целях содействия МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» в осуществлении воспитания и обучения детей в МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», обеспечения взаимодействия МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» с родителями (законными представителями) обучающихся создаются Родительские комитеты групп и Родительский комитет МКДОУ «Детский сад» «Рябинка». Родительские комитеты действуют на основании Положения о родительских комитетах, утверждаемого Советом МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

Родительский комитет группы в количестве 2–4 человек избирается Собранием родителей группы. Собранием родителей группы избирается 1 представитель в Родительский комитет МКДОУ «Детский сад» «Рябинка». Родительские комитеты имеют председателей, избираемых членами комитета из их числа.

Состав Родительских комитетов утверждается сроком на один год приказом Заведующего МКДОУ «Детский сад» «Рябинка». Одни и те же лица могут входить в состав Родительских комитетов более одного срока подряд. В составе Родительского комитета могут образовываться

структурные подразделения в целях оптимального распределения функций и повышения эффективности их деятельности.

Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский комитет МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» созывает Родительское собрание МКДОУ «Детский сад» «Рябинка». Родительские комитеты группы созывают соответственно собрания родителей группы.

Собрания родителей проводятся с участием воспитателей, допускается участие иных педагогических работников. Родительское собрание МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» – с участием ведущего МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», педагогических работников. На собрания родителей могут быть приглашены работники из числа административно-хозяйственного персонала МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые ведутся в делах МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

Родительские комитеты отчитываются о своей работе соответственно перед Родительским собранием МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», группы.

К полномочиям родительских комитетов относится принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»

4.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;

4.2. Имущество МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» является собственностью администрации

Деменского муниципального округа Калужской области и закрепляется за МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» на праве оперативного управления.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» владеет и пользуется имуществом, закреплённым за

ней на праве оперативного управления в пределах, установленных законодательством РФ, в

соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не

установлено законодательством РФ, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника

имущества.

4.5. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» либо приобретённое МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» за счёт средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», Собственник имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.6. МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» несёт ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закреплённого за ней имущества.

4.7. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

4.8. Финансовое обеспечение деятельности МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» осуществляется из бюджета Спас – Деменского муниципального округа Калужской области в виде субсидий на ведение хозяйственной деятельности с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» или приобретённого МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» за счёт средств, выделенных ей на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.9. МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» ежегодно представляет Учредителю расчёт предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» или приобретенных за счёт средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.10. Недвижимое имущество, закреплённое за МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» или приобретенное за счёт средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учёту в установленном законодательством РФ порядке.

4.11. МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством РФ средствами через лицевые счета, открытые в установленном порядке, установленном законодательством РФ (за исключением случаев, установленных законодательством РФ).

4.14. МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ

МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»

5.1. Реорганизация МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), изменение типа, его ликвидация осуществляются в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Изменение типа МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» не является его реорганизацией. При изменении типа МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

6.1. Деятельность МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» регламентируется законодательством РФ, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними иными локальными нормативными актами.

6.2. МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством РФ в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.3. МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим работы МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», графики рабочего времени сотрудников МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», порядок организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, порядок организации и деятельности коллегиальных органов управления МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», порядок организации самообследования МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся, иные локальные акты, регламентирующие образовательные отношения в соответствии с действующим законодательством.

6.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и

работников МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», учитывается мнение МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством РФ, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

6.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» по сравнению с установленным законодательством РФ об образовании, трудовым законодательством РФ положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

6.6. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, принимаются МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» в пределах ее компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и утверждаются приказом заведующей МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

Локальные нормативные акты, регулирующие организацию трудовой деятельности, принимаются Общим собранием работников МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

Локальные нормативные акты, регулирующие хозяйственную деятельность, организацию работы МКДОУ «Детский сад» «Рябинка», утверждаются заведующей МКДОУ «Детский сад» «Рябинка».

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

В УСТАВ МКДОУ «Детский сад» «Рябинка»

7.1. Изменения и дополнения в Устав МКДОУ «Детский сад» «Рябинка» вносятся в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим Уставом.

7.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают силу для третьих лиц со дня их государственной регистрации уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством РФ.

